



*Christine Morlet, CSP - Formatrice d'orateurs & conférenciers  
Conférencière Professionnelle certifiée CSP par les Etats-Unis*  
[www.christine-morlet.fr](http://www.christine-morlet.fr) - [www.conferenciers.academy](http://www.conferenciers.academy)  
Tél.: +33(0)9 71 22 29 71

## DEFINITION DES BESOINS DU CLIENT

### **I. ORGANISATION**

#### **Objectifs**

Dans quel but organisez-vous cet événement / conférence ?

#### **Résultats**

Quel est le résultat idéal attendu suite à cet événement / conférence ?  
Quels changements souhaiteriez-vous voir apparaître ?

#### **Organisateur**

Qui est l'organisateur de l'événement ?  
De quel budget dépend-il ? Marketing, Ventes, Développement ?

#### **Succès**

Comment pensez-vous précisément évaluer le succès de cet événement / conférence ?

#### **Forces**

Quelles sont les plus belles réalisations de votre entreprise, quelle est sa valeur ajoutée, quelles sont vos forces ?

#### **Défis / Challenges professionnels**

Quels sont les défis actuels de votre entreprise/Groupe/organisation,  
Quelles sont ses « faiblesses » (s'il y en a) ?  
Ses axes de progrès ?

### **II. FORMAT DE L'EVENEMENT**

Dates :

Horaires :

- Petit-déjeuner
- Journée
- Soirée



*Christine Morlet, CSP - Formatrice d'orateurs & conférenciers  
Conférencière Professionnelle certifiée CSP par les Etats-Unis*

[www.christine-morlet.fr](http://www.christine-morlet.fr) - [www.conferenciers.academy](http://www.conferenciers.academy)

Tél.: +33(0)9 71 22 29 71

## Lieu

Adresse du lieu de votre événement

Type de lieu

- Hôtel
- Salle indépendante
- Salle dédiée pour la conférence ?
- Salles de sous-commission ? (Nombre)

## Titre / Thème

Thème de votre événement ?

Événement unique ?

Xème événement du même type ?

- Mensuel
- Semestriel
- Annuel

## III. INTERVENANTS / ORATEURS / CONFÉRENCIERS

Combien d'orateurs / conférenciers prévoyez-vous à cette conférence ?

Quel type d'intervenant souhaitez-vous :

- 1) Keynote speaker « inspirant / motivationnel » (astronaute, explorateur, sportif, grand reporter...)
- 2) Keynote speaker de contenu (expert technique sur un sujet)
- 3) Workshop leader (Expert / animateur de groupes / sessions en sous-commission)
- 4) Un animateur / maître de cérémonie pour présenter les orateurs conférenciers de votre événement

Combien d'orateurs internes avez-vous en tout pour votre événement ?

Combien d'orateurs externes ? (Clients ou fournisseurs)

Combien d'orateurs rémunérés prévoyez-vous ?

Quelle tranche budgétaire prévoyez-vous pour chaque orateur / conférencier ?

3000€ - 4000€ - 6000€ - 10000€ - Plus de 10000€ ?

N.B. : Plus l'orateur/conférencier sera célèbre/reconnu dans la profession, plus le budget sera élevé.



*Christine Morlet, CSP - Formatrice d'orateurs & conférenciers  
Conférencière Professionnelle certifiée CSP par les Etats-Unis*

[www.christine-morlet.fr](http://www.christine-morlet.fr) - [www.conferenciers.academy](http://www.conferenciers.academy)

Tél.: +33(0)9 71 22 29 71

**Fonction du conférencier « keynote »** (conférence à message fort unique)

Conférence “Keynote” (message fort unique) ou conférence de contenu ?

Prévoyez-vous une « keynote » d'ouverture de votre événement ?

Prévoyez-vous une « keynote » de clôture de votre événement ?

Quel rôle/position souhaitez-vous donner au(x) conférencier(s) lors de l'événement ?

Quel sujet précis souhaitez-vous que le/la conférencier.ère aborde ?

Combien de temps sera alloué à la conférence d'ouverture ou de fermeture ?

Panel & typologie de participants

Combien de type de conférenciers/intervenants différents souhaitez-vous ?

Y a-t-il un « monsieur loyal », un animateur global de votre événement ?

Un artiste (ex. : après les déjeuners ou dîners)

**Adéquation**

Qu'est-ce qui vous permet de penser qu'un conférencier/intervenant sera adapté pour votre événement ?

Avez-vous déjà fait appel à des conférenciers professionnels ?

Lesquels ? (Nom des conférenciers précédents)

A quel moment ?

Quand vous pensez aux conférenciers utilisés précédemment par votre entreprise quelle est la valeur ajoutée qu'ils ont apporté à votre organisation ?

A quoi saurez-vous que votre événement sera réussi ?

Quels sont les facteurs clés de succès ?

**IV. AUDITOIRE**

**Nombre**

Combien de personne feront approximativement partie de l'auditoire ?

Juste le public interne ou provenance / organisation multiples ?

Si oui, lesquelles ?

**Fonctions**

Quels types de fonctions seront dans l'auditoire ?

Y a-t'il une fonction dominante ? Un public dominant ?

Age moyen ?

Niveau d'étude ?



*Christine Morlet, CSP - Formatrice d'orateurs & conférenciers  
Conférencière Professionnelle certifiée CSP par les Etats-Unis*

[www.christine-morlet.fr](http://www.christine-morlet.fr) - [www.conferenciers.academy](http://www.conferenciers.academy)

Tél.: +33(0)9 71 22 29 71

### **Connaissance**

Quelle est la connaissance du sujet pressenti pour l'événement de la part de votre auditoire ?

Quelles peuvent être les attentes des participants de votre organisation sur le sujet ?

Se pourrait-il qu'ils aient une idée particulière (pour ou contre) sur le sujet abordé ?

Si oui, laquelle ?

Y a-t-il d'autres éléments que vous souhaiteriez nous communiquer pour une bonne compréhension de notre part et ainsi mieux répondre à votre besoin ?

Merci de les noter ici :

**Pour toute information complémentaire ou suivre une formation de conférencier  
professionnel, merci de contacter Christine Morlet, CSP**

**+33 9 71 22 29 71**